EÜAŞ TEKİRDAĞ DOĞALGAZ SANTRALLARI İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ PERİYODİK KONTROL HİZMET ALIMI İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

1 KONU

EÜAŞ Tekirdağ Doğalgaz Santralları İşletme Müdürlüğü'nde Periyodik Kontrol Yapılacak Ekipman Listesindeki iş ekipmanlarının teknik şartnameye uygun olarak periyodik kontrol ve ölçümlerinin yapılarak raporlanması yapılması işidir.

2 TANIMLAR

Bu şartnamede geçen;

2.1. İdare: "EÜAŞ Tekirdağ Doğalgaz Santralları İşletme Müdürlüğü"nü,

2.2. Yüklenici: Söz konusu iş ile ilgili sözleşme imzalanan firmayı,

2.3. İstekli: Teklif veren firmayı,

2.4. Yönetmelik: Ayrıca 25/04/2013 tarihli ve 28628 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği"ni,

ifade eder.

3 İŞİN KAPSAMI

3.1 Testler gece yapılacak olan aydınlatma ölçümleri hariç hafta içi mesai saatleri arasında 08:30-17:00 arasında yapılacaktır.

3.2 Periyodik kontroller için gerekli tüm malzeme (test, ölçüm cihazı vb.) Yüklenici tarafından temin edilecek olup temin edilecek malzemeler için Yükleniciye herhangi bir ek ücret ödenmeyecektir.

3.3 Yüklenici periyodik kontrolleri İdaremizin kontrolünde yapacaktır.

3.4 İşin yapılması sırasında ortaya çıkan artık malzemenin toplanmasından ve atılmasından Yüklenici sorumludur.

3.5 İşletmenin kullanmasından dolayı teslim edilemeyen alet, malzeme ve tesisatın teslimi sonraya bırakılabilir. Bu durumda firmaya süre uzatımı verilecek olup iş sonradan tamamlatılacaktır. Firma test için teslim edilemeyen alet, malzeme ve tesisatı için herhangi bir şikâyet veya talepte bulunmayacaktır.

3.6 Raporlar ödemeden önce İşletme tarafından kontrol edilecektir. Raporlardaki genel ifadeler ve idaremizle alakası olmayan hususlar Yükleniciye bildirilecek ve yüklenici raporlarını revize edecektir.

3.7 Eklerde yer alan tüm ekipmanların kontrolleri bulundukları yerlerde yapılacaktır.

3.8 Periyodik kontrolleri yapacak olanlar Yönetmelikte belirtilen niteliklere sahip olacaktır. **Testi gerçekleştirecek/değerlendirecek kişiye ait Yönetmelikte belirtilen belgeler İdareye işe başlamadan önce teslim edilecektir.**

3.9 Yapılacak periyodik kontrollerden sonra Yönetmelik Ek III/Madde 1.7'de belirtilen özelliklerdeki periyodik kontrol formu düzenlenir. Söz konusu formlarda kontrollerin Yönetmeliğe göre yapıldığı açıkça belirtilir. Madde 1.7.6'da bahsi geçen tavsiyeler ayrıntılı bir şekilde açıklanır. Periyodik kontrol formlarında bu hususlarda eksiklikler tespit edilirse raporlar İdare tarafından kabul edilmez.

3.10 İşyerimizde testleri yapacak Yüklenici yetkilisine eşlik edecek personel sayısı kısıtlı olması nedeniyle tüm testler sıra ile yapılacak olup minimum çalışma süresinin 7 iş gününü bulacağı öngörülmektedir. Yüklenici programını İdare ile birlikte bu talebe uygun olarak yapacaktır.

3.11 Kontrolleri yapacak Yüklenici çalışanlarının kontrolleri yapmaya yetkili olduklarını gösteren ekipnet üyelik kalıcı kayıt numaralarının bulunması zorunludur.

3.12 Yapılacak olan tüm ölçüm ve kontroller yürürlükte bulunan standart ve yönetmeliklere göre yapılacak olup yüklenici raporunda hangi standardı ve yönetmeliği referans aldığını bildirecektir.

EÜAŞ TEKİRDAĞ DOĞALGAZ SANTRALLARI İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
PERİYODİK KONTROL HİZMET ALIMI İŞİ DİĞER HUSUSLAR

1. İSTENECEK BELGELER

1.1. Teklifte istenecek belgeler:

İstekli "TS EN ISO/IEC 17020:2005" standardında "A Tipi" muayene kuruluşu olarak yapabildiğini gösterir belgeyi sunacaktır. **Akreditasyon kapsamında "elektrik iç tesisat, paratoner, topraklama ve Aydınlatma " olmalıdır.**

(Not: A Tipi Muayene Belgesi geçerlik tarihi; Yüklenicinin periyodik kontrol raporlarını İdareye sunacağı tarihten önce bitecekse, Yüklenici periyodik kontrol raporunu sunduğu tarihte geçerli olan "A Tipi" muayene kuruluşu olduğunu gösterir yeni belgesini de periyodik kontrol raporlarıyla birlikte sunmak zorundadır. Aksi halde raporlar kabul edilmeyecektir ve ceza maddeleri geçerli olacaktır.)

1.2. Sözleşme imzalandıktan sonra istenecek belgeler:

İşe başlamadan önce s**ahada bulunacakların**

1) Nüfus cüzdanı fotokopisi,
2) SGK işe giriş bildirgeleri,
3) Adli sicil kayıtları,
4) İş güvenliği eğitimi aldıklarına dair belge,
5) İmzalanmış "Ziyaretçi/Taşeron Talimatnamesi"
6) Periyodik Kontrolü Yapacak Kişilerin Kalıcı Ekipnet Üyeliği Hakkındaki Doküman,
7) Periyodik Kontrolü Yapacak Kişilerin Hes Kodları,
8) Periyodik Kontrolü Yapacak Kişilerin Eğitim Belgeleri,
9) Sahada hangi ölçüm için hangi cihazı kullanacağı ve cihazların ilgili kalibrasyon belgeleri,

sahada bulunacak araç plakasını da içeren ayrıca çalışacak personelin bilgilerinin yer aldığı dilekçe ile muhaberata en az 1 (bir) gün önce teslim edilmelidir. (Dilekçede hangi amaçla sahada bulunulduğu, araç kullanılacaksa aracın plakası, kaç gün çalışılacağı, Yükleniciye ait olan sahada kullanılacak malzemelerin adları/adetleri açıklanmalıdır.) Bu belgeler teslim edilmeden idare sahasına girilemez.

İdare tarafından izin verildikten sonra çalışmaya başlanır.

2. FİYAT ve ÖDEME:

a) İstekliler Şartname konusu işlere ait birim fiyat teklif cetvelini dolduracak olup teklifler toplam tutar üzerinden değerlendirilecektir. İş kısmı teklife kapalı olacaktır.Teklifler TL cinsinden olacaktır.
b) İstekliler ekteki listede yer alan ekipmanların her biri için birim fiyat verecektir.
c) Ödeme; raporlar teslim edilip, İdarenin işin uygun olduğuna dair yazısından sonra İşletme ödeme planına göre yapılacaktır.
d) Nakliye, yükleme, boşaltma, ulaşım, sigorta, vergi, resim ve haraç giderlerinin tümü teklif fiyatına dâhil olacaktır.
e) Ödeme, yapılan periyodik kontrol adedince teklifte verilen birim fiyatlar üzerinden gerçekleştirilecektir. Periyodik kontrol adedinin artışı veya azalışında teklif edilen birim fiyatlar geçerli olacaktır.

3. İŞİN SÜRESİ:

Periyodik kontrollerin başlayacağı tarihi Yüklenici ve İdare ortaklaşa belirleyecektir. Bu süre Sözlenmenin imzalanmasının ardından 15 iş gününü geçemez. Kontrollerin 15 iş günü içerisinde tamamlanması gerekmektedir. İdare kaynaklı gecikmeler işin süresine dâhil edilir.

4. İŞ GÜVENLİĞİ

4.1. İşin gerçekleştirilmesi sırasında ve şantiye sınırları dâhilinde Yüklenici her türlü iş sağlığı ve iş güvenliği tedbirlerini almaktan sorumludur.

4.2. Yüklenici işte çalışan elemanlarının emniyeti için işin gerektirdiği tüm önlemleri alacak ve iş yerinde, çevresinde veya yakınında olabilecek kazaları ve insanların yaralanmalarını önlemek için bütün mevzuat hükümlerine uyacaktır.

4.3. Yüklenici kendi elemanlarının ve alt yüklenicilerin elemanlarının şantiyede çalışırken iş sağlığı ve güvenliği hükümlerine ve EÜAŞ tarafından belirtilen, işin gerektirdiği emniyet kurallarına uymasını sağlayacak ve izleyecektir. Yüklenici tarafından tüm kişisel koruyucu donanımlar kendi personeli için temin edilerek, ilgili mevzuata uygun olarak kullandırılacaktır.

4.4. Yüklenici elemanları EÜAŞ İş Sağlığı ve Yönergesi hükümlerine uyacaktır.

4.5. İdare özellikle yüksekte çalışma ile ilgili hayati durumlarda mevzuata ve EÜAŞ İş Sağlığı ve Güvenliği Yönergesine uygun olmayan çalışmalarda işi durdurma ve gerekli güvenlik önlemlerinin sağlanmasını isteme hakkına sahiptir.

4.6. Yüklenici çalışanlarının dikkatsizlik, tedbirsizlik ve kötü niyetinden kaynaklanan 3. Şahıslara, İdare personeline ve İdare malına vereceği zarardan sorumlu olacaktır.

4.7. Yüklenici iş kazalarına karşı önlem alacaktır. İş kazası neticesinde ölüm veya iş göremezlik durumlarında her türlü sorumluluk ve tazminat Yükleniciye ait olacaktır.

5. CEZAİ DURUMLAR

5.1. Periyodik kontroller 15 iş günü içerisinde bitirilmezse gecikilen her gün için teklif toplam tutarının % 0,1'i kadar ceza kesilir. Periyodik kontroller 20 iş günü içerisinde bitirilmezse İşletme Müdürlüğü'nün sözleşmeyi tek taraflı fesh etme yetkisi olacaktır.

5.2. Periyodik kontrol raporları testler bittikten sonra 15 iş günü içerisinde teslim edilmezse gecikilen her gün için toplam tutarın %5'i (yüzde beş) kadar ceza kesilir. Periyodik kontrol raporları 20 iş günü içerisinde teslim edilmezse İşletme Müdürlüğü'nün sözleşmeyi tek taraflı fesh etme yetkisi olacaktır.

6. DİĞER

6.1. Yüklenicinin talep etmesi halinde İdare yemekhanesinden İdare imkanları dahilinde ücreti karşılığında faydalanabilecektir.

6.2. Yüklenici çalışanlarının her türlü ulaşım, barınma vs. gideri Yükleniciye aittir.

EK: Birim Fiyat Teklif Cetveli

SIRA	Kontrolü Yapılacak Sistemler	Adet	Birim	Birim Fiyat	Tutar
1	ELEKTRİK İÇ TESİSAT, GÖZLE KONTROL VE FONKSİYON TESTLERİ	159	Pano		
2	TERMOGRAFİK MUAYENE	159	Nokta		
3	ARTIK/KAÇAK AKIM ÖLÇÜMÜ	35	Nokta		
4	AG TOPRAKLAMA ÖLÇÜMÜ	1 +374 Ek Nokta	Nokta		
5	YILDIRIMDAN KORUNMA TESİSATI (PARATONER)	27	Nokta		
6	KATODİK KORUMA TESİSATI	10	Nokta		
7	AYDINLATMA	349	Nokta		
Genel Toplam:					