

ELEKTRİK ÜRETİM A.Ş.
İDARİ VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Ek-5

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER / HİZMETE ULAŞIM BİLGİLERİ	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	DENİZKENT EĞİTİM VE SOSYAL TESİSLERİ KAMP TAHSİSİ	1-EÜAŞ Denizkent Eğitim ve Sosyal Tesisler Genelgesi ve eki Başvuru Formunun yayımlanması. 2-Başvuru formunda belirtilen tarihte başvuranların başvuru şartlarını takip ederek müracaat etmesi (Başvuru formunun doldurulması, kamu çalışanı ise ünite amirlerine onaylatması, kamu emeklisinin emekli beyanının verilmesi, kamp ücretinin ilgili İBAN hesabına yatırılması, Başvuru formunun, dekontun, kamu kimliğinin denizkent@euas.gov.tr mail adresine gönderilmesi veya elden teslim edilmesi. 3-Diğer şahıslar Nüfus cüzdan suretini beyan edeceklerdir.	Başvurulan dönemde boş yer olması halinde müracaatlar alınarak değerlendirilir. Katılmak istenen dönemden en az 15 gün önce İdari ve Sosyal İşler Daire Başkanlığına intikal ettirilen talepler www.euas.gov.tr adresinden yayınlanır.
2	MİSAFİRHANE VE LOJMAN TAHSİSİ	1 –EÜAŞ giriş ekranında bulunan “Lojman Başvuru İşlemi” sekmesi üzerinden dilekçe ile birlikte gerekli evraklar eke konularak (Engelli raporu, gazi belgesi/şehit yakını belgesi gibi) boş lojman bulunması ve Lojman Komisyonunun uygun görmesi kaydıyla lojman tahsis işlemlerine başlanır. 2 - Misafirhane tahsisinde Nüfus Cüzdanı Fotokopisi. Boş yer bulunması ve İşletme Müdürlüğü'nün uygun görmesi kaydıyla misafirhane tahsisi yapılır.	Lojman Tahsis İşlemleri 15 gün içerisinde Misafirhane tahsis işlemleri aynı gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

1 .HİZMET**İlk Müracaat Yeri :** Sosyal İşler Müdürlüğü

İsim : Seval DURGUN
 Unvan : Şube Müdürü
 Adres : Dumlupınar Blv. 7.Km No:166 Çankaya/ANKARA
 Tel : 0312 295 50 00
 e-Posta : seval.durgun@euas.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri: İdari ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı

İsim : Osman KARASU
 Unvan : Daire Başkanı
 Adres : Dumlupınar Blv. 7.Km No:166 Çankaya/ANKARA
 Tel : (0312) 295 50 00
 e-Posta : osman.karasu@euas.gov.tr

2.HİZMET**Lojman İçin****İlk Müracaat Yeri:** Sosyal İşler Müdürlüğü

İsim : Seval DURGUN
 Unvan : Şube Müdürü
 Adres : Dumlupınar Blv . Km No:166 Çankaya/ANKARA
 Tel : 0312 295 54 05
 Faks : 0312 295 79 08
 e-Posta : seval.durgun@euas.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri: İdari ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı

İsim : Osman KARASU
 Adres : Dumlupınar Blv. 7. Km No:166 Çankaya/ANKARA
 Tel : 0312 295 54 02
 Faks : 0312 295 79 08
 e- posta : osman.karasu@euas.gov.tr

Misafirhane İçin**İlk Müracaat Yeri :** Çatalağazı Sosyal Tesis ve Koordinasyon Müdür Yardımcılığı

İsim : Web sitesinden bakılacak
 Unvan : Müdür Yardımcısı
 Adres : Web sitesinden bakılacak
 Telefon : Web sitesinden bakılacak
 Faks : Web sitesinden bakılacak
 e-posta : Web sitesinden bakılacak

İkinci Müracaat Yeri: İdari ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı

İsim : Osman KARASU
 Unvan : Daire Başkanı

