

**“ÇATALAN HES'TE BULUNAN 3 ADET ÜNİTENİN ELEKTRONİK HIZ
REGÜLATÖRÜ SİSTEMİNİN YENİLENMESİ” MAL ALIM İŞİNE AİT
İDARİ ŞARTNAME**

I- İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 1- İş Sahibi İdareye İlişkin Bilgiler

1.1. İş sahibi İdarenin;

a) Adı: ELEKTRİK ÜRETİM A.Ş GENEL MÜDÜRLÜĞÜ(EÜAŞ) Çatalan HES
İşl.Müd.

b) Adresi: Çiçekli Mahallesi Çiçekli Küme Evleri No:193 01790 -Sarıçam /ADANA

c) Telefon numarası: 0322 397 63 00, Faks numarası: 0322 397 63 03

ç) İlgili personel: Teknik : Fırat ÖZMEN (Baş Mühendis) 0322 397 63 00 (26627)
İdari : Fatma ARSLAN (Uzman) 0322 397 63 00 (26666)

1.2. İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

Madde 2- İhale Konusu İşe İlişkin Bilgiler

2.1. İhale konusu mal alımının;

a) Adı: Çatalan HES'te bulunan 3 Adet Ünitenin Elektronik Hız Regülatörü
Sisteminin Yenilenmesi

b) Miktarı ve türü: Çatalan HES'te bulunan 3 ünitenin Elektronik Hız Regülatörü
sisteminin birbiri ile aynı özellikte ve eşdeğer hız regülatörü sistemiyle yenilenmesi

c) Teslim edileceği yer: EÜAŞ Çatalan HES İşletme Müdürlüğü Sarıçam/ADANA

d) İhale Kayıt Numarası: 2025/1162513

Madde 3- İhaleye İlişkin Bilgiler

3.1. İhaleye ilişkin bilgiler:

a) İhale usulü: EÜAŞ Genel Müdürlüğü'nün “4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun
3. maddesinin (g) bendi kapsamında yapacağı Mal ve Hizmet Alımları Hakkında
Yönetmelik” doğrultusunda Açık İhale

b) İhalenin yapılacağı adres ve ihale komisyonu toplantı yeri: EÜAŞ Çatalan HES
İşletme Müdürlüğü Toplantı Salonu Sarıçam/ADANA

c) İhale tarihi: 19.08.2025

ç) İhale saati: 13:30

Madde 4- İhale Dokümanının Görülmesi ve Temini

4.1. İhale dokümanı aşağıda belirtilen adreste görülebilir. İhaleye teklif verecek olanların EÜAŞ kaşeli ihale dokümanını İdareden satın alması zorunludur.

a) İhale dokümanının görülebileceği ve/veya satın alınabileceği yer: EÜAŞ Çatalan HES
İşletme Müdürlüğü Çiçekli Mahallesi Çiçekli Küme Evleri No:193 Sarıçam/ADANA

b) İhale dokümanı satış bedeli (varsa vergi dahil): KDV' dahil 350,00-TL
(ÜçyüzelliTürklirası)

c) İhale dokümanı satış bedeli banka hesap numarası:

Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O ADANA/Barajyolu Şubesi TR91 0001 5001 5800
7294 3423 35

İstekli olabilecek firmalar, ihale dokümanı bedelini banka hesabına yatırırken, banka dekontuna mutlaka firmalarının tam adını ve ihale kayıt numarasını yazdıracaklardır.

Tek başına doküman bedelinin EÜAŞ banka hesabına havale edilmesi/yatırılması teklif vermek için yeterli değildir, mutlaka istekli tarafından ihale saatinden önce, ihale dokümanı satın alındı formunun doldurulması ve imzalanması gerekmektedir. İhaleye teklif veren isteklilerin ihale saatinden önce ihale dokümanını satın alıp almadığı kontrol edilecek olup, doküman satın almadan teklif veren isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır.

İhale dokümanı, satın alındı formunun doldurularak imzalanması suretiyle (a) bendinde belirtilen İdare adresinden temin edilebilir.

AYRICA, İHALE DOKÜMANI E-POSTA YOLUYLA DA SATIN ALINABİLİR.

İhaleye teklif verilebilmesi için ihale saatinden önce İdaremizden ihale dokümanının satın alınması zorunludur.

İstekli olabilecek firmaların, yukarıda yer alan IBAN numarasına doküman bedelini havale/eft ettiklerine dair dekontu, faks veya e-posta ile İdareye ulaştırmaları durumunda, ihale dokümanı isteklinin e-posta adresine gönderilecektir. İhale dokümanı ile birlikte gönderilen “ihale dokümanı satın alındı formu” nun istekli tarafından doldurulup imzalanarak faks veya e-posta ile İdareye ulaştırmaları durumunda, ihale dokümanı satın alma prosedürü tamamlanmış olacaktır.

4.2. İhale dokümanı, içeriğindeki belgeleri gösteren bir dizi pusulasıyla birlikte verilir. İstekli, ihale dokümanını oluşturan belgelerin aslına uygunluğunu ve belgelerin tamam olup olmadığını kontrol eder. EÜAŞ bu incelemeyi sonra isteklinin, ihale dokümanını oluşturan belgelerin tamamını aslına uygun olarak teslim aldığına dair, dizi pusulası üzerine yazılarak imzalanmış beyanını alır.

4.3. İstekli ihale dokümanını satın almakla, ihale dokümanını oluşturan belgelerde yer alan koşul ve kuralları kabul etmiş sayılır.

4.4. İhale dokümanını oluşturan belgelerin Türkçe yanında başka dillerde de hazırlanıp isteklilere satılması halinde, ihale dokümanının anlaşılmasında, yorumlanmasında ve EÜAŞ ile istekliler arasında oluşacak anlaşmazlıkların çözümünde Türkçe metin esas alınacaktır.

Madde 5- Tekliflerin Sunulacağı Yer, Son Teklif Verme Tarih ve Saati

5.1. Tekliflerin sunulacağı yer, son teklif verme tarih ve saati:

a) Tekliflerin sunulacağı yer: EÜAŞ Çatalan HES İşletme Müdürlüğü Muhaberat Servisi Sarıçam/ADANA

b) Son teklif verme tarihi (ihale tarihi): 19.08.2025

c) Son teklif verme saati (ihale saati): 13:30

5.2. Teklifler, ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir. İhale (son teklif verme) saatine kadar EÜAŞ'a ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

5.3. EÜAŞ'a verilen veya ulaşan teklifler, bu Şartnamenin 15 inci maddesine göre zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz.

5.4. İhale için tespit olunan tarihin tatil gününe rastlaması halinde ihale, takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen saatte aynı yerde yapılır ve bu saate kadar verilen teklifler kabul edilir.

5.5. Çalışma saatlerinin sonradan değişmesi halinde de ihale yukarıda belirtilen saatte yapılır.

5.6. Saat ayarlarında, Türkiye Radyo-Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

Madde 6- İhale Dokümanının Kapsamı

6.1. İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır.



- a) İdari Şartname,
- b) Teknik Şartname,
- c) Sözleşme Tasarısı,
- d) Gizlilik Sözleşmesi
- e) Standart Formlar.

6.2. Ayrıca, bu Şartnamenin ilgili hükümleri gereğince EÜAŞ'ın çıkaracağı zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine EÜAŞ tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçasını teşkil eder.

6.3. İsteklinin yukarıda belirtilen dokümanların tümünün içeriğini dikkatli bir şekilde incelemesi gerekir. Teklifin verilmesine ilişkin şartları yerine getirememesi halinde ortaya çıkacak sorumluluk teklif verene ait olacaktır. İhale dokümanında öngörülen ve tarif edilen usule uygun olmayan teklifler, değerlendirmeye alınma

II- İHALEYE KATILMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 7- İhaleye Katılabilmek İçin Gereken Belgeler ve Yeterlik Kriterleri

7.1. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

- a) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri;
 - 1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
 - 2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimdeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.
- b) Bu şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu ve eki birim fiyat teklif cetveli. *(Birim fiyat teklif mektubu ve eki cetvel ekte verilen örneklerle uygun olarak hazırlanacak, herhangi bir ekleme veya çıkarma yapılmayacaktır. Birim fiyat teklif cetveli de teklif mektubu gibi ıslak imzalı olarak sunulacaktır. İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde teklif mektubu ve eki birim fiyat teklif cetveli bütün ortaklar tarafından imzalanacaktır. Bu parantez içinde belirtilen hususlara aykırı işlemler tesis eden isteklilerin teklifleri geçersiz sayılarak değerlendirme dışı bırakılır. Ayrıca, kısmi teklife açık ihalelerde teklif verilecek kısmı oluşturan cetvel kalemlerinin tek tek hepsine ve yine kısmi teklife kapalı ihalelerde de birim fiyat teklif cetvelini oluşturan kalemlerin tek tek hepsine fiyat verilmesi/yazılması zorunlu olup, fiyat yazılması zorunlu kalemin tutar kısmına "sıfır" yazılması veya hiçbir tutar yazılmadan cetvel kaleminin boş bırakılması durumunda ilgili teklif değerlendirme dışı bırakılır.)*
- c) Bu Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin standart forma uygun geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar,
- d) Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.
- e) İsteklinin ortak girişim olması halinde, bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi.
- f) Bu Şartnamenin 18 inci maddesinde istenmesi halinde, alt yüklenicilere yaptırmayı düşündükleri işlerin listesi.
- g) Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge.
- h) İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde; İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 7.1. maddesinin (a) ve (d) bentlerinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur. İş ortaklığının tüzel kişi ortağı tarafından, iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin tüzel

kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, bu ortak (g) bendindeki belgeyi de sunmak zorundadır.

7.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

7.2.1. Bu ihalede ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belge istenmemektedir.

7.3. Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

İstekliler aşağıda a ve b bentlerinde belirtilen belgelerden en az birini tam ve eksiksiz olarak teklif ekinde vereceklerdir. Söz konusu belgelerden en az birini teklif ekinde vermeyen isteklilerin teklifleri değerlendirmeye alınmayacaktır.

a) Teklif edilen bedelin %15'inden az olmamak üzere, isteklinin ilk ilan tarihinden geriye doğru son beş yıl içinde kesin kabul işlemleri tamamlanan mal alımlarıyla ilgili yurt içinde veya yurt dışında kamu veya özel sektörde bedel içeren tek bir sözleşme kapsamında gerçekleştirilen ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin İş Deneyim Belgesi (Özel sektöre yapılan işlerde, bahse konu sözleşme ve faturaların da belgelerin sunulmuş şekillerine uygun biçimde sunulması gerekmekte olup, sözleşmeye ait damga vergisinin ihale ilan tarihi itibarıyla ödendiğine ilişkin belge ile bahse konu sözleşme kapsamında personel çalıştırılmış ise çalıştırıldığını gösteren SGK internet sayfası üzerinden düzenlenmiş belgenin de sunulması gereklidir.)

b) Teknolojik Ürün Deneyim Belgesi,

İş ortaklığında pilot ortağın, asgari iş deneyim tutarının en az % 20'sini sağlaması gerekir. Ancak, her durumda pilot ortağın iş deneyim tutarının diğer ortaklardan her birinin iş deneyim tutarından fazla olması zorunludur. Pilot ortağın iş deneyim tutarının diğer ortaklardan her birinin iş deneyim tutarından fazla olması ve asgari iş deneyim tutarının en az % 20'sini sağlaması şartıyla iş deneyim tutarının kalan kısmı diğer ortaklardan biri, birkaçı veya tamamı tarafından karşılanabilir. Pilot ortağa ait iş deneyimini gösteren belgenin yeterlik kriterini sağlaması halinde, diğer ortaklar iş deneyimini gösteren belge sunmak zorunda değildir.

İş deneyimini gösteren belge olarak teknolojik ürün deneyim belgesinin sunulması durumunda, isteklinin iş deneyimini gösteren belge tutarının asgari iş deneyim tutarına eşit olduğu kabul edilir. İş ortaklığında pilot ortağın teknolojik ürün deneyim belgesi sunması durumunda, iş deneyimini gösteren belge tutarının asgari iş deneyim tutarının hissesi oranına eşit olduğu kabul edilir ve pilot ortağın asgari iş deneyim tutarının en az % 20'sini sağlaması ve diğer ortaklardan her birinin iş deneyim tutarından fazla olması koşulu aranmaz. Asgari iş deneyim tutarının kalan kısmının diğer ortaklardan biri, birkaçı veya tamamı tarafından karşılanması zorunludur.

7.4. İsteklinin teklifi kapsamında sunması gerektiği teknik şartnamede belirtilen belgeler:

7.4.1.İstekliler;

Teknik Şartname'nin Diğer Hususlar 2. Maddesinde istenen belgeleri teklif ekinde vereceklerdir.

7.5. Benzer işler:

Bir elektrik üretim tesisinde aşağıdaki işi yapmış olmak benzer iş olarak kabul edilecektir:

- 'En az 50 MW gücüne sahip bir elektrik jeneratörünün elektronik(dijital) hız regülatörü sisteminin tasarımı ve/veya imalatı ve/veya montajı ve devreye alınması

Yukarıda belirtilen işlerden en az birini yapmış olmak benzer iş olarak kabul edilecektir.

7.6. Belgelerin sunulmuş şekli:

7.6.1.İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesinin 9 uncu

maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde Gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca "aslının aynısıdır" şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri de kabul edilecektir.

7.6.2. Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynısıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

7.6.3. İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine ihale tarihinden önce İdare tarafından "aslı idarece görülmüştür" veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülen suretlerini tekliflerine ekleyebilirler.

7.6.4. Türkiye Cumhuriyetinin yabancı ülkelerde bulunan temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgeler dışında yabancı ülkelerde düzenlenen belgeler ile yabancı ülkelerin Türkiye'deki temsilcilikleri tarafından düzenlenen belgelerin tasdik işlemi:

7.6.4.1. Tasdik işleminden, belgedeki imzanın doğruluğunun, belgeyi imzalayan kişinin hangi sıfatla imzaladığının ve varsa üzerindeki mühür veya damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılr.

7.6.4.2. Yabancı Resmi Belgelerin Tasdiki Mecburiyetinin Kaldırılması Sözleşmesine taraf ülkelerde düzenlenen ve bu Sözleşmenin 1 inci maddesi kapsamında bulunan resmi belgeler, "apostil tasdik şerhi" taşıması kaydıyla Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muaftır.

7.6.4.3. Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletlerarasında, belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemi düzenleyen hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde, bu ülkelerde düzenlenen belgelerin tasdik işlemi, bu anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yaptırılabilir.

7.6.4.4. "Apostil tasdik şerhi" taşımayan veya tasdik işlemine ilişkin özel hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme kapsamında sunulmayan ve yabancı ülkelere düzenlenen belgelerin üzerindeki imzanın, mührün veya damganın, düzenlendiği ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından veya sırasıyla, belgenin düzenlendiği ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ile Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmesi gerekir. Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluginin bulunmadığı ülkelere düzenlenen belgeler ise sırasıyla, düzenlendiği ülkenin Dışişleri Bakanlığı, bu ülkeyle ilişkilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya bu ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ve Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

7.6.4.5. Yabancı ülkenin Türkiye'deki temsilciliği tarafından düzenlenen belgeler, Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

7.6.4.6. Fahri konsolosluklarca düzenlenen belgelere dayanılarak işlem tesis edilmez.

7.6.4.7. Tasdik işleminden muaf tutulan belgeler

7.6.4.7.1. İsteklinin teklif kapsamında sunması gereken ve 7.4.maddede belirtilen teknik dokümanlar, tasdik işleminden muaftır.

7.6.4.8. İstekliler kendilerinden talep edilen belgeleri aşağıda sıralanan üç yöntemden biri vasıtası ile sunmak zorundadır:

- a) Asıllarını,
- b) Noter onaylı suretlerini,
- c) İdarece aslı görülmüştür kaşeli ve imzalı suretlerini.

Ancak isteklilerden talep edilen belgelerden, Türkiye'deki kamu kuruluşlarının veya kamu kuruluşu statüsündeki meslek/tüzel kuruluşların internet sitelerinden teyidi yapılabilen belgeler tasdik işleminden muaftır. Bu belgeler fotokopi nüsha şeklinde sunulabilir. **FOTOKOPİ BELGELERİN ÜZERİNDE, SÖZ KONUSU İNTERNET SİTELERİNDEN BELGENİN TEYİDİNİN YAPILABİLMESİNİ**



SAĞLAYACAK BARKOD VEYA BENZERİ AYIRT EDİCİ NUMARA, KOD VB. BİLGİLERİN YER ALMASI ZORUNLUDUR. Söz konusu ayırt edici ibarelerin yer almadığı, diğer bir deyişle teyit sorgusu yapılamayan fotokopi belgeler geçersiz kabul edilerek, ilgili teklif değerlendirme dışı bırakılır. Teyit işlemi yapılamayan belgeler hiçbir suretle bilgi/belge eksikliği kapsamında tamamlanamaz.

7.6.5. Teklif kapsamında sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin yapılması ve bu tercümelerin tasdik işlemi:

7.6.5.1. Yerli istekliler tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercüme ve bu tercümelerin tasdik işlemi aşağıdaki şekilde yapılır:

7.6.5.1.1. Yerli istekliler ile Türk vatandaşı gerçek kişi ve/veya Türkiye Cumhuriyeti kanunlarına göre kurulmuş tüzel kişi ortağı bulunan iş ortaklıkları veya konsorsiyumlar tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin, Türkiye'deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması zorunludur. Bu tercüme, Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tasdik işleminden muafır.

7.6.5.2. Yabancı istekliler tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercüme ve bu tercümelerin tasdik işlemi, aşağıdaki şekilde yapılır:

7.6.5.2.1. Tercümelerin tasdik işleminden tercüme gerçekleştiren yeminli tercümanın imzası ve varsa belge üzerindeki mührün ya da damganın aslı ile aynı olduğunun teyidi işlemi anlaşılır.

7.6.5.2.2. Belgelerin tercümelerinin, düzenlendiği ülkedeki yeminli tercüman tarafından yapılmış olması ve tercümesinde "apostil tasdik şerhi" taşıması halinde bu tercümelerde başkaca bir tasdik şerhi aranmaz. Bu tercümelerin "apostil tasdik şerhi" taşıması durumunda ise tercümelerdeki imza ve varsa üzerindeki mühür veya damga, bu ülkedeki Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından veya sırasıyla, belgenin düzenlendiği ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ile Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

7.6.5.2.3. Türkiye Cumhuriyeti ile diğer devlet veya devletlerarasında belgelerdeki imza, mühür veya damganın tasdik işlemi düzenleyen hükümler içeren bir anlaşma veya sözleşme bulunduğu takdirde belgelerin tercümelerinin tasdik işlemi de bu anlaşma veya sözleşme hükümlerine göre yapılabilir.

7.6.5.2.4. Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu bulunmadığı ülkelerde düzenlenen belgelerin tercümelerinin, düzenlendiği ülkedeki yeminli tercüman tarafından yapılmış olması ve tercümenin de "apostil tasdik şerhi" taşıması durumunda ise söz konusu tercümedeki imza ve varsa üzerindeki mühür veya damganın sırasıyla bu ülkenin Dışişleri Bakanlığı, bu ülkeyle ilişkilerden sorumlu Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu veya bu ülkenin Türkiye'deki temsilciliği ve Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından tasdik edilmelidir.

7.6.5.2.5. Yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin Türkiye'deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter tarafından onaylanması halinde, ise bu tercümelerde başkaca bir tasdik şerhi aranmaz.

Madde 8- İhalenin Yabancı İsteklilere Açıklığı

8.1. İhale, yeterlik kriterlerini taşıyan yerli ve yabancı tüm isteklilere açıktır.

Madde 9- İhaleye Katılamayacak Olanlar

9.1. Aşağıda sayılanlar doğrudan veya dolaylı veya alt yüklenici olarak kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihaleye katılamazlar:

a) 4734 sayılı Kanun, 4735 sayılı Kanun ve ilgili diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ile 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan ve organize suçlardan dolayı hükümlü bulunanlar.



- b) İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler.
- c) EÜAŞ'ın ihale yetkilisi kişileri veya bu yetkiye sahip kurullarda görevli kişiler.
- d) EÜAŞ'ın ihale konusu işle ilgili her türlü ihale işlemlerini hazırlamak, yürütmek sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olanlar.
- e) (c) ve (d) bentlerinde belirtilen şahısların eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinenleri.
- f) (c), (d) ve (e) bentlerinde belirtilenlerin ortakları ile şirketleri (bu kişilerin yönetim kurullarında görevli bulunmadıkları veya sermayesinin %10 undan fazlasına sahip olmadıkları anonim şirketler hariç).
- g) 4734 sayılı Kanunun 53 üncü maddesinin (b) fıkrasının 8 inci alt bendi gereğince alınacak Bakanlar Kurulu Kararları ile belirlenen yabancı ülkelerin isteklileri.
- 9.2.** Varsa ihale konusu mal alımının danışmanlık hizmetlerini yapan yükleniciler, bu işin ihalesine katılamazlar. Bu yasak, bunların ortaklık ve yönetim ilişkisi olan şirketleri ile bu şirketlerin sermayesinin yarısından fazlasına sahip oldukları şirketleri için de geçerlidir.
- 9.3.** EÜAŞ bünyesinde bulunan veya EÜAŞ ile ilgili her ne amaçla kurulmuş olursa olsun vakıf, dernek, birlik, sandık gibi kuruluşlar ile bu kuruluşların ortak oldukları şirketler bu ihaleye katılamazlar.
- 9.4.** Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

Madde 10- İhale Dışı Bırakılma Nedenleri

Aşağıda belirtilen durumlardaki istekliler, bu durumlarının tespit edilmesi halinde, ihale dışı bırakılacaktır:

- a) İflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütülen, konkordato ilan eden, işlerini askıya alan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan.
- b) İflası ilan edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan.
- c) Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olan.
- d) Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olan.
- e) İhale tarihinden önceki beş (5) yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyen.
- f) İhale tarihinden önceki beş (5) yıl içinde, İdareye yaptığı işler sırasında iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğu EÜAŞ tarafından ispat edilen.
- g) İhale tarihi itibarıyla, mevzuatı gereği kayıtlı olduğu oda tarafından mesleki faaliyetten men edilmiş olan.
- h) Bu Şartname ile EÜAŞ tarafından istenen bilgi ve belgeleri vermeyen veya yanıltıcı bilgi ve/veya sahte belge verdiği tespit edilen.
- i) Bu Şartnamenin **9 üncü** maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılan.
- j) Bu Şartnamenin **11 inci** maddesinde belirtilen yasak fiil veya davranışlarda bulundukları tespit edilen.

Madde 11- Yasak Fiil veya Davranışlar

11.1. İhalede aşağıda belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmak yasaktır:



a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek.

b) İsteklileri tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, isteklilere anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak.

c) Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek.

d) İhalede kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten yada vekaleten birden fazla teklif vermek.

e) Bu Şartnamenin 9 uncu maddesine göre ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılmak.

11.2. Bu yasak fiil veya davranışlarda bulunanlar hakkında, fiil veya davranışlarının özelliğine göre, 4734 sayılı Kanunun Dördüncü Kısımında belirtilen hükümler uygulanır.

Madde 12- Teklif Hazırlama Giderleri

Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. EÜAŞ, ihalenin seyrine ve sonucuna bakılmaksızın, isteklinin üstlendiği bu masraflardan dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

Madde 13- İşin Yapılacağı Yerin Görülmesi

13.1. İşin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak; teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır. İşyeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar istekliye aittir.

13.2. İstekli, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işinin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş; teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

13.3. EÜAŞ, isteklilerden işin yapılacağı yerin görülmesiyle ilgili bir talep geldiğinde, bu kişilerin işin yapılacağı binaya ve/veya araziye girmesi için gerekli izni verecektir.

13.4. Tekliflerin değerlendirilmesinde, isteklinin işin yapılacağı yeri incelediği ve teklifini buna göre hazırladığı kabul edilir.

Madde 14- İhale Dokümanında Açıklama Yapılması

14.1. İstekliler, tekliflerin hazırlanması aşamasında, ihale dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duydukları hususlarla ilgili olarak, son teklif verme gününden on (10) gün öncesine kadar yazılı olarak açıklama talep edebilirler. Bu tarihten sonra yapılacak açıklama talepleri değerlendirmeye alınmayacaktır.

14.2. Açıklama talebinin uygun görülmesi halinde EÜAŞ'ca yapılacak yazılı açıklama, bu tarihe kadar ihale dokümanını alan tüm isteklilere yazılı olarak iadeli taahhütlü mektupla gönderilir veya imza karşılığı elden verilir. EÜAŞ'ın bu yazılı açıklaması, son teklif verme gününden en az beş (5) gün önce tüm isteklilerin bilgi sahibi olmalarını sağlayacak şekilde yapılacaktır.

14.3. Açıklamada, soru ve EÜAŞ'ın ayrıntılı cevapları yer alır; ancak, açıklama talebinde bulunan isteklinin kimliği belirtilmez.

14.4. Yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanını, açıklamanın yapıldığı tarihten sonra alan isteklilere ihale dokümanı içerisinde verilir.

Madde 15- İhale Dokümanında Değişiklik Yapılması

15.1. İlan yapıldıktan sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Ancak, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin EÜAŞ'ca tespit edilmesi veya isteklilerce son teklif verme gününden



on (10) gün öncesine kadar yazılı olarak bildirilmesi halinde, zeyilname düzenlenmek suretiyle ihale dokümanında değişiklik yapılabilir.

15.2. Zeyilname ihale dokümanı alanların tümüne iadeli taahhütlü mektup yoluyla gönderilir veya imza karşılığı elden verilir ve ihale tarihinden ihale tarihinden en az **beş (5)** gün önce tüm isteklilerin bilgi sahibi olmaları sağlanır.

15.3. Yapılan değişiklik nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde EÜAŞ, ihale tarihini bir defaya mahsus olmak üzere en fazla **otuz (30)** gün süreyle zeyilname ile erteleyebilir. Erteleme süresince, ihale dokümanı satılmasına ve teklif alınmasına devam edilecektir.

15.4. Zeyilname düzenlenmesi halinde, teklifini bu düzenlemeden önce vermiş olan isteklilere tekliflerini geri çekerek, yeniden teklif verme imkanı tanınacaktır.

Madde 16- İhale Saatinden Önce İhalenin İptal Edilmesinde EÜAŞ'ın Serbestliği

16.1. EÜAŞ'ın gerekli gördüğü veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların bulunduğu tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

16.2. Bu durumda, iptal nedeni belirtmek suretiyle ihalenin iptal edildiği isteklilere duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

16.3. İhalenin iptali halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

16.4. İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce EÜAŞ'tan herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

Madde 17- Ortak Girişim

17.1. Birden fazla gerçek veya tüzel kişi iş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verebilir.

17.2. İş ortaklığı oluşturmak suretiyle ihaleye teklif verecek istekliler, iş ortaklığı yaptıklarına dair pilot ortağın da belirtildiği, ekte örneği bulunan iş ortaklığı beyannamesini teklifleriyle beraber sunacaklardır.

17.3. İhalenin iş ortaklığı üzerinde kalması halinde, iş ortaklığından sözleşme imzalanmadan önce noter tasdikli ortaklık sözleşmesini vermesi istenecektir.

17.4. İş ortaklığı anlaşmasında (iş ortaklığı beyannamesi) ve sözleşmesinde iş ortaklığını oluşturan gerçek ve tüzel kişilerin taahhüdün yerine getirilmesinde müştereken ve müteselsilen sorumlu oldukları belirtilecektir.

17.5. İş ortaklığında pilot ortak en çok hisseye sahip ortak olmalıdır. Ortakların hisse oranları, ortaklık anlaşmasında (iş ortaklığı beyannamesi) ve ortaklık sözleşmesinde gösterilir.

17.6. Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremez.

Madde 18- Alt Yükleniciler

18.1. İhale konusu iş kapsamında alt yüklenici çalıştırılabilecektir.

III- TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 19- Teklif ve Sözleşme Türü

19.1. İstekliler tekliflerini, her bir iş kalemi için teklif edilen birim fiyatların miktarlarla çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat şeklinde vereceklerdir. İhale sonucu, ihale üzerinde bırakılan istekliyle her bir iş kalemi için teklif edilen birim fiyatların miktarlarla çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.



Madde 20- Teklifin Dili

20.1. Teklifi oluşturan bütün belgeler ve ekleri ile diğer dokümanlar Türkçe olacaktır. Başka bir dilde sunulan belgeler, Türkçe onaylı tercümesi ile birlikte verilmesi halinde geçerli sayılacaktır. Bu durumda teklifin veya belgenin yorumlanmasında Türkçe tercüme esas alınır.

Madde 21- Teklif ve Ödemelerde Geçerli Para Birimi

21.1. İstekliler, döviz cinsinden de teklif verebileceklerdir. Sözleşme, teklif edilen para birimi cinsinden düzenlenecek olup, ödemeler ödeme tarihindeki TCMB döviz alış kuru üzerinden yapılacaktır.

Madde 22- Kısmi Teklif Verilmesi

22.1. Bu ihalede işin tamamına teklif verilecektir.

Madde 23- Tekliflerin Sunulma Şekli

23.1. Teklif mektubu ve geçici teminat da dahil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak bu Şartname ile istenilen bütün belgeler bir zarfa (veya pakete) konulur. Zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan EÜAŞ'ın açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak, mühürlenecek veya kaşelenecektir.

23.2. Teklifler ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında EÜAŞ'a (tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir.

23.3. Teklifler iadeli taahhütlü olarak posta ile de gönderilebilir. Posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar EÜAŞ'a ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir ve değerlendirmeye alınmaz.

23.4. Verilen teklifler, bu Şartname hükümlerine göre zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz ve değiştirilemez.

23.5. Zeyilname ile teklif verme süresinin uzatılması halinde, EÜAŞ ve isteklilerin ilk teklif verme tarihine bağlı tüm hak ve yükümlülükleri süre açısından, tespit edilecek yeni teklif verme tarihine kadar uzatılmış sayılır.

Madde 24- Teklif Mektubunun Şekli ve İçeriği

24.1. Teklif mektupları, ekteki form örneğine uygun şekilde yazılı ve imzalı olarak sunulur.

24.2. Teklif Mektubunda;

- a) İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
- b) Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
- c) Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
- d) Teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması, Zorunludur.

24.3. Ortak girişim olarak teklif veren isteklilerin teklif mektuplarının, ortakların tamamı tarafından veya yetki verdikleri kişilerce imzalanması gerekir.

24.4. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 25- Tekliflerin Geçerlilik Süresi

25.1. Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az doksan (90) takvim günü olmalıdır. Belirtilen bu süreden daha kısa süreli teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

İstekliler bu müddet için EÜAŞ'a teklifleriyle bağlı kalacaklardır. Opsiyonun son günü bir tatil gününe rastlarsa opsiyon tatilden sonraki ilk çalışma günü sonuna kadar kendiliğinden uzamış sayılacaktır.



25.2. İhtiyaç duyulması halinde EÜAŞ, teklif geçerlilik süresinin en fazla yukarıda belirlenen süre kadar uzatılması yönünde istekliden talepte bulunacaktır. İstekli, EÜAŞ'ın bu talebini kabul edebilir veya reddedebilir. EÜAŞ'ın teklif geçerlilik süresinin uzatılması talebini reddeden isteklinin geçici teminatı iade edilecektir.

25.3. Talebi kabul eden istekliler, teklif ve sözleşme koşulları değiştirilmeksizin, geçici teminatını kabul edilen yeni teklif geçerlilik süresine ve her bakımdan geçici teminata ilişkin hükümlere uydurmak zorundadır.

25.4. Bu konudaki istek ve cevaplar yazılı olarak yapılır. İadeli taahhütlü posta yoluyla gönderilir veya imza karşılığı elden teslim edilir.

Madde 26- Teklif Fiyata Dahil Olan Masraflar

26.1. Söz konusu ihalede, ihale tarihinden işin kabulünün yapılacağı tarihe kadar doğabilecek her türlü ulaşım, sigorta, vergi (KDV ile İhale Kararı Damga Vergisi hariç), resim, harç, stopaj, KKDF, yurt içi veya yurt dışı bankacılık masrafları, oluşabilecek gümrük giderleri, işçilik, malzeme-makine-ekipman, teçhizat, montaj-demontaj, test ve muayene masrafları, nakliye ve ambalajlama giderleri, teknik şartnamede yüklenici tarafından temin edileceği/karşılanacağı belirtilen her türlü giderler teklif fiyatına dahildir. EÜAŞ; söz konusu ihalede, ihale tarihinden işin kabulünün yapılacağı tarihe kadar sözleşme bedeli dışında hiçbir ad altında başka bir ödeme yapmayacaktır. Yeni gider kalemlerinin oluşması hallerinde, teklif edilen fiyatın bu tür artış ya da farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilecektir.

26.2. Ancak sözleşme konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV), ilgili mevzuatı çerçevesinde EÜAŞ'ca yükleniciye ayrıca ödenir.

26.3. Sözleşme damga vergisi İstekli tarafından, ihale karar damga vergisi ise EÜAŞ tarafından ödenecektir.

Madde 27- Geçici Teminat

27.1. İstekliler teklif ettikleri bedelin % 3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen bedelin % 3'ünden az oranda geçici teminat veren isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır.

27.2. İsteklinin ortak girişim olması halinde toplam teminat miktarı, ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

27.3. Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih, teklif geçerlilik süresinin bitiminden itibaren otuz (30) günden az olmamak üzere belirlenir. İhaleimizde teklif geçerlilik süresi (90) gündür. O halde, Geçici teminat mektubu geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren hesaplanmak üzere: $90+30=120$ günü veya daha fazla günü kapsayan bir tarih olmalıdır. (İhale kapsamında zeyilname yayımlanması ve bu zeyilname ile ihale tarihinin ertelenmesi durumunda istekliler yeni ihale tarihini dikkate alarak yukarıda belirtilen süreyi hesaplayacaklardır)

27.4. Kabul edilebilir bir geçici teminat ile birlikte verilmeyen teklifler EÜAŞ tarafından, istenilen katılma şartlarının sağlanamadığı gerekçesiyle değerlendirme dışı bırakılacaktır.

27.5. Söz konusu ihalede teklif para birimi "Türk Lirası" ve "Döviz" olarak düzenlendiğinden, sunulan geçici teminatlara ilişkin aşağıdaki hususlara dikkat edilecektir:

A) Türk Lirası olarak teklif verecek istekliler için geçici teminat:

Türk Lirası olarak teklif verecek istekliler geçici teminatlarını mektup şeklinde sunabilecekleri gibi, Türk Lirası para birimi cinsinden nakit olarak İdarenin hesabına yatırarak dekontlarını teklif içerisinde sunabileceklerdir.

Nakit Türk Lirası geçici teminat için EÜAŞ hesap numarası; Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O ADANA/Barajyolu Şubesi TR91 0001 5001 5800 7294 3423 35 Nakit teminatların ihale saatinden önce İdare hesaplarına geçmesi zorunlu olup, ihale saatinden önce talimat verilmiş olsa dahi, ihale saatinden sonra İdaremiz hesaplarına geçmiş geçici teminatlar dikkate alınmayarak ilgili teklifler değerlendirme dışı bırakılır.

B) Yabancı para birimi cinsinden teklif verecek istekliler için geçici teminat:

Yabancı para birimi cinsinden teklif verecek istekliler geçici teminatlarını yalnızca tekliflerindeki para birimi cinsinden sunabileceklerdir. (Örneğin EURO cinsinden teklif veren istekli, yalnızca EURO cinsinden geçici teminat verebilecektir.) Geçici teminatını nakit olarak İdarenin hesabına yatıracak istekliler, İşin kısaca adını, İk nosunu ve işletmemizin kısaltması olan CTN ibaresini belirteceklerdir. Ayrıca dekontlarını teklif içerisinde sunacaklardır.

Yabancı para birimi cinsinden nakit teminatlar için EÜAŞ Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O. Ankara Kurumsal Merkez Şubesi vadesiz döviz mevduat hesaplarının İBAN numaraları aşağıdaki gibidir:

TR4000 0150 0158 0480 0092 8596 - Vadesiz USD
TR0800 0150 0158 0480 0092 8590 - Vadesiz EUR
TR2400 0150 0158 0480 0093 1212 - Vadesiz JPY
TR6700 0150 0158 0480 0093 1214 - Vadesiz GBP

Yabancı para birimi cinsinden teminat mektubu sunulması durumunda, teminat mektubunun sonuna "İşbu teminat mektubunun tazmini halinde; mektup tutarı tazmin tarihinde geçerli Merkez Bankası döviz satış kuru üzerinden ödenecektir" paragrafı eklenecektir. Yabancı para birimi cinsinden düzenlenen ve bu ibarenin yer almadığı veya karşı bir şartın yer aldığı teminat mektupları geçersiz kabul edilecek ve ilgili teklif değerlendirme dışı bırakılacaktır.

Madde 28- Teminat Olarak Kabul Edilecek Değerler

28.1. Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır;

- a) Tedavüldeki Türk Parası.
- b) Geçici teminat ve kesin teminat mektupları.
- c) Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler.

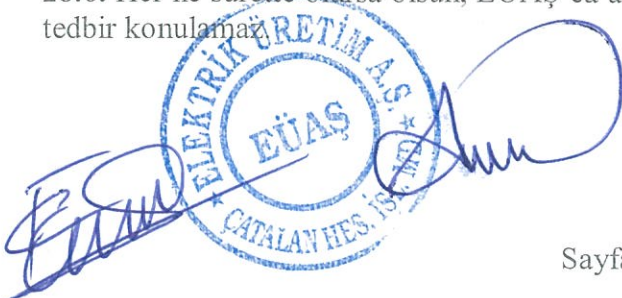
28.2. (c) bendinde belirtilen senetler ve bu senetler yerine düzenlenen belgelerden nominal değere faiz dahil edilerek ihraç edilenler, anaparaya tekabül eden satış değeri üzerinden teminat olarak kabul edilir.

28.3. İlgili mevzuatına göre Türkiye'de faaliyette bulunmasına izin verilen yabancı kuruluşların düzenleyecekleri teminat mektupları ile Türkiye dışında faaliyette bulunan kuruluşlarının kontrgarantisi üzerine Türkiye'de faaliyette bulunan kuruluşların 28.1. maddesinin (b) bendi kapsamında düzenleyecekleri teminat mektupları da teminat olarak kabul edilir.

28.4. Teminat mektubunun kapsam ve şeklinin, Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenen esaslara ve standart formlara uygun olması gerekir. Bu esaslara ve standart formlara aykırı olarak düzenlenen teminat mektupları geçerli kabul edilmez.

28.5. Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

28.6. Her ne surette olursa olsun, EÜAŞ'ca alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.



Madde 29- Geçici Teminatın Teslim Yeri

29.1. Teminat mektupları, teklif zarfının içinde sunulur.

29.2. Teminat mektupları veya teminat karşılığı alınan makbuzlar dışındaki teminatlar ihale komisyonlarınca teslim alınmaz. Teminat mektupları dışındaki teminatlar; ihaleyi yapan EÜAŞ Teşkilatının Muhasebe Birimine yatırılabilceği gibi nakit teminatlar EÜAŞ'ın belirteceği banka hesaplarına da yatırılabilir. Nakit teminatın bankaya yatırılması hâlinde banka makbuzu veya dekontun açıklama kısmına; ihale kayıt numarası, dosya numarası ve işin konusu yazılmalıdır. İhale Komisyonu gerektiğinde bankalara yatırılan nakit teminatların teyidini isteyebilir.

Madde 30- Geçici Teminatın İadesi

30.1. Değerlendirme sonucunda teklifi şartnameye uygun bulunan ilk üç firmanın geçici teminatları sözleşmenin yürürlüğe girmesi veya teklif geçerlilik tarihinin sonuna kadar tutulur. İhale üzerinde kalan istekli ile ekonomik açıdan en avantajlı ikinci ve üçüncü teklif sahibi isteklilere ait teminat mektupları dışında ki teminatlardan; teminat mektupları ilgili bankalarına, mektup dışındaki teminatlar ise isteklilere hemen iade edilebilir; ancak işin ve tekliflerin niteliğine göre satın alma ve ihale birimince gerekli görülmesi hâlinde diğer tekliflere ait geçici teminatlarda sözleşme imzalanmasına veya opsiyon süresinin sonuna kadar tutulabilir. İhale üzerinde kalan istekli ile sözleşme imzalanması hâlinde diğer teminatlar sözleşmenin yürürlüğe girmesinden hemen sonra iade edilir.

30.2. İhaleyi kazanan isteklinin geçici teminatı ise, gerekli kesin teminatın veriliş sözleşmeyi imzalaması halinde iade edilir.

30.3. İhale üzerinde kalan istekli ile sözleşme imzalanması halinde, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci ve ekonomik açıdan en avantajlı üçüncü teklif sahibine ait teminatlar sözleşme imzalandıktan hemen sonra iade edilir.

30.4. Teminat mektuplarının iadesi doğrudan mektubu düzenleyen ilgili bankaya veya finans kurumuna yapılır, istekliye elden verilmez.

IV-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 31- Tekliflerin Alınması ve Açılması

31.1. Teklifler, bu Şartnamede belirtilen ihale saatine kadar EÜAŞ'a (tekliflerin sunulacağı yere) verilecektir.

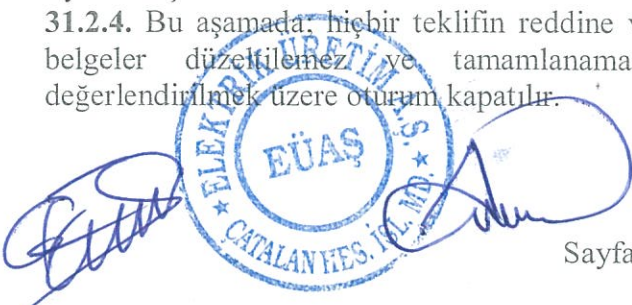
31.2. İhale komisyonunca, tekliflerin alınması ve açılmasında aşağıda yer alan usul uygulanır:

31.2.1. İhale komisyonunca bu Şartnamede belirtilen ihale saatine kadar kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla tespit edilerek, hazır bulunanlara duyurulur ve hemen ihaleye başlanır.

31.2.2. İhale komisyonu teklif zarflarını alınış sırasına göre inceler. Bu incelemede, zarfın üzerinde isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu, ihaleyi yapan EÜAŞ'ın açık adresi ve zarfın yapıştırılan yerinin istekli tarafından imzalanıp kaşelenmesi veya mühürlenmesi hususlarına bakılır. Bu hususlara uygun olmayan zarflar bir tutanakla belirlenerek değerlendirmeye alınmaz.

31.2.3. Zarflar isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde alınış sırasına göre açılır. İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığı ve teklif mektubu ile geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Belgeleri eksik veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmayan istekliler tutanakla tespit edilir. Bu işlemler yapıldıktan sonra teklif mektubu ile geçici teminatta dâhil olmak üzere belge ve bilgi eksikliği dikkate alınmaksızın bütün isteklilerin teklif fiyatları açıklanır.

31.2.4. Bu aşamada, hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilmez, teklifi oluşturan belgeler düzeltilemez ve tamamlanamaz. Teklifler ihale komisyonunca hemen değerlendirilmek üzere oturum kapatılır.



Madde 32- Tekliflerin Değerlendirilmesi

32.1. Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik olduğu veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı bu Şartnamenin **31.2.3 üncü** maddesine göre ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir.

32.1.1. Bu Şartnameye göre teklif zarfı içinde sunulması gereken belgeler ve bu belgelere ilgili mevzuat gereğince eklenmesi zorunlu olan eklerinden herhangi birinin, isteklilerce sunulmaması halinde, bu eksik belgeler ve ekleri tamamlanmayacaktır.

32.1.2 Ancak,

a) Geçici teminat ve teklif mektuplarının Kanunen taşınması zorunlu hususlar hariç olmak üzere, sunulan belgelerde teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmayan bilgi eksikliklerinin bulunması halinde, bu tür bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgeler,

b) İsteklilerce sunulan ve başka kurum, kuruluş ve kişilerce düzenlenen belgelerde, belgenin taşınması zorunlu asli unsurlar dışında, belgenin içeriğine ilişkin tereddüt yaratacak nitelikte olan ve belgeyi düzenleyen kurum, kuruluş veya kişilerden kaynaklanan bilgi eksikliklerinin giderilmesine ilişkin belgeler,

Verilen süre içinde tamamlanacaktır. Belirlenen sürede bilgi eksikliklerini tamamlamayan istekliler değerlendirme dışı bırakılır ve geçici teminatları gelir kaydedilir.

32.1.3. Bilgi eksikliklerinin tamamlanmasına ilişkin olarak verilen süre içinde isteklilerce sunulan belgelerin, ihale tarihinden sonraki bir tarihte düzenlenmesi halinde, bu belgeler, isteklinin ihale tarihi itibarıyla ihaleye katılım şartlarını sağladığını tevsik etmesi halinde kabul edilecektir.

32.2 Bu ilk değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı değerlendirilmesine geçilir.

32.2.1. Bu aşamada, isteklilerin ihale konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterlik kriterlerine ve tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı incelenir. Uygun olmadığı belirlenen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

32.2.2. En son aşamada, isteklilerin teklif mektubu eki cetvellerinde aritmetik hata bulunup bulunmadığı kontrol edilir. Teklif edilen fiyatları gösteren teklif mektubu eki cetvelde çarpım ve toplamlarda aritmetik hata bulunması hâlinde, isteklilerce teklif edilen birim fiyatlar esas alınmak kaydıyla, aritmetik hatalar res'en düzeltilir. Yapılan bu düzeltme sonucu bulunan teklif isteklinin esas teklifi olarak kabul edilir ve bu durum hemen istekliye yazı ile bildirilir. İstekli düzeltilmiş teklifi kabul edip etmediğini, tebliğ tarihini izleyen üç gün içinde yazılı olarak bildirmek zorundadır. İsteklinin düzeltilmiş teklifi kabul etmediğini süresinde bildirmesi veya bu süre içinde herhangi bir cevap vermemesi hâlinde, teklifi değerlendirme dışı bırakılır ve bütün bu işlemlerin sonunda geçici teminatı gelir kaydedilir.

Madde 33- İsteklilerden Tekliflerine Açıklık Getirilmesinin İstenilmesi

33.1. İhale komisyonunun talebi üzerine EÜAŞ, tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere net olmayan hususlarla ilgili isteklilerden tekliflerini açıklamalarını isteyebilir.

33.2. Bu açıklama, hiçbir şekilde teklif fiyatında değişiklik yapılması veya ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olmayan tekliflerin uygun hale getirilmesi amacıyla istenilemez ve bu sonucu doğuracak şekilde kullanılamaz.

33.3. EÜAŞ'ın açıklama talebi ve isteklinin bu talebe vereceği cevaplar yazılı olacaktır. İsteklinin, EÜAŞ'ın yazısında belirttiği süreye kadar yazılı cevap vermemesi halinde teklifi değerlendirme dışı bırakılır.

Madde 34- Aşırı Düşük Teklifler

34.1. İhale, açıklama istenmeksizin, ekonomik açıdan en avantajlı teklif üzerinde bırakılacaktır.



Madde 35- Bütün Tekliflerin Reddedilmesi ve İhalenin İptalinde EÜAŞ'ın Serbestliği

35.1. İhale komisyonu kararı üzerine EÜAŞ, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. EÜAŞ bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

35.2. İhalenin iptal edilmesi halinde bu durum bütün isteklilere gerekçeleri ile birlikte bildirilir.

Madde 36- Ekonomik Açıdan En Avantajlı Teklifin Belirlenmesi

36.1. Bu ihalede tekliflerin değerlendirilmesinde ekonomik açıdan en avantajlı teklif, en düşük fiyat esasına göre belirlenecektir.

36.2. Açık eksiltme; istenilen mal veya hizmetin önceden bildirilen veya ilan edilen esaslara ve şartnamesinde yazılı şartlara uygun istekliler arasında, birbirini izleyen tekliflerle uygun fiyatın belli olması üzerine, en uygun teklifte bulunana ihalesidir.

- Açık eksiltmeye, kapalı zarfla geçerli teklif vermiş firmalar ile devam edilir.
- Açık eksiltme, en düşük fiyat üzerinden "üç tur" olarak yapılır.
- Açık eksiltmeye katılacak isteklilerin ihale saatinde ihale salonunda hazır bulunmaları zorunludur.
- Kapalı zarf ile geçerli teklif sunmuş fakat ihaleye fiziki olarak iştirak etmemiş isteklilerin teklifleri, nihai teklifleri olarak değerlendirmeye alınır.

-İhale komisyonu eksiltme oturumunu teklif açma oturumuna ara vermeden başlatabileceği gibi, teklif sayısının fazlalığı, ihaleye konu işin çok kalemden oluşması, değerlendirme süresinin uzun olması, araştırılması gereken hususların ortaya çıkması gibi nedenlerle aynı gün içinde başka bir saatte veya mümkün olan en kısa sürede yapabilir. Böyle bir durumda hazırlanan tutanak teklif açma oturumu bitiminde katılımcı isteklilere imzalatılarak belirlenen saatte eksiltme yapılması için bir kez daha toplanılmasına karar verilir. İhaleye fiziki olarak katılmamış isteklilerin ilk teklifleri nihai teklif olarak kabul edilecek, kendilerine eksiltme daveti yapılmayacaktır. Eksiltme oturumuna katılabilmek için geçerli teklif vermiş olmak ve ihale saatinde ihale salonunda hazır bulunmak temel şartlardır.

-Komisyon, açık eksiltme turları sonucunda kalan firmalardan, yazılı nihai tekliflerini alır ve ihaleyi sonuçlandırır. Açık eksiltme yapılırken, her tur sonunda çekilmek isteyen istekli o tur için düzenlenmiş çekilme tutanağını imzalayarak çekilme hakkına sahiptir.

-Açık eksiltmelerde, isteklilerin rekabetini kırarak sözler söylenmesi veya istekliler arasında anlaşmaya daveti ima edecek işaretler veya hareketlerde bulunulması, eksiltmenin doğruluğunu bozacak şekilde görüşme ve konuşmalar yapılması yasaktır. Bu yasağa karşı gelenler, Komisyon Kararı ile eksiltme mahallinden uzaklaştırılır ve durumları bir tutanakla tespit edilir.

-İsteklilerin birinci tur eksiltme teklif tutarı, ilk oturumdaki tekliflerin en düşüğünden daha düşük, yine diğer turlarda da bir önceki turun en düşük teklifinden daha düşük olmak zorundadır. Bir önceki teklifinin aynısını sunmuş olan veya bir önceki tekliflerin en düşüğünün aynısını sunmuş olan isteklinin teklifi değerlendirmeye alınmaz ve eksiltmeden çekilmiş olduğu kabul edilerek, önceki teklifi son resmi teklifi olarak işleme alınır. "Eksiltme" ile kastedilen, bir önceki bütün tekliflerin en düşük olanından sayısal olarak daha düşük bir teklif sunulması durumudur.

-Yerli malı belgesi süren isteklilere, bütün eksiltme turlarının tamamlanması sonucu oluşan nihai teklif tutarları dikkate alınarak ilgili mevzuatı gereği yerli malı avantajı



uygulanacaktır. Bu nedenle hangi isteklilerin yerli malı belgesi sunduğu bilgisi bu belgelerin ilgili sorgulamalarının yapılarak geçerli olduklarının tespitinden sonra komisyon kararında ayrıntılı olarak belirtilecektir. İhale eksiltme turları sırasında yerli malı belgeleri ile ilgili herhangi bir değerlendirme veya açıklama yapılmayacaktır.

-Eksiltme tamamlandıktan sonra, isteklilerden bir veya birden fazlasının, eksiltmeden önceki safhada teklifinin değerlendirme dışı bırakılmasını gerektiren bir eksiklik veya hatasının ortaya çıkması durumunda, söz konusu teklif sahibi/sahipleri eksiltme oturumuna katılmış olsa dahi, teklifleri değerlendirme dışı bırakılır. Bu durumda ihaleyi kazanan istekli, yarıştığı rakibinin teklifinin baştan geçersiz olması durumunu gerekçe göstererek itirazda bulunamaz.

36.3. En düşük fiyatın ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak değerlendirildiği ihalelerde, birden fazla istekli tarafından aynı fiyatın teklif edildiği ve bunların da ekonomik açıdan en avantajlı teklif olduğu anlaşıldığı takdirde, EÜAŞ Satın Alma ve İhale Yönetmeliği'nin 58 inci maddesine göre açık eksiltme yapılacak ve en avantajlı teklif belirlenecektir.

36.4. İhaleye ait yaklaşık maliyet, 3. tur eksiltmenin başında, isteklilerin teklif zarfları alındıktan sonra ihale komisyonu başkanı tarafından katılımcıların huzurunda açıklanır.

36.5. Yerli malı teklif edenler lehine fiyat avantajı uygulanması:

36.5.1. Yerli malı teklif eden istekliye ihalenin tamamında % 15 (yüzde on beş) oranında fiyat avantajı uygulanacaktır. Yerli malı teklif eden isteklilerin fiyat avantajından yararlanabilmesi için teklif ettiği mala/ mallara ilişkin yerli malı belgesini/belgelerini teklif zarfı içerisinde sunması zorunludur. Teklif edilen malın yerli malı olduğu, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenen yerli malı belgesi ile belgelendirilir.

36.6. İhaleye sunulan teklifler birbirinden farklı para birimleri cinsinden ise, ihale gününe ait TCMB döviz alış kuru ve/veya çapraz kurlar baz alınarak, teklifler Türk Parasına çevrilir ve ekonomik açıdan en avantajlı teklif ile diğer tekliflerin sıralaması belirlenir.

Madde 37- İhalenin Karara Bağlanması

37.1. Yapılan değerlendirmeler sonucunda; ihale, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren isteklinin üzerinde bırakılır.

37.2. İhale komisyonu gerekçeli kararını belirleyerek ihale yetkilisinin onayına sunar.

Madde 38- İhale Kararının Onaylanması

38.1. İhale kararları ihale yetkilisince onaylanmadan önce EÜAŞ ihale üzerinde kalan isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığını Kamu İhale Kurumu'ndan teyit ettirerek buna ilişkin belgeyi ihale kararına ekler.

38.2. İhale yetkilisi, karar tarihini izleyen en geç **onbeş (15)** gün içinde ihale kararını onaylar veya gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle iptal eder.

38.3. İhale; kararın ihale yetkilisince onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır.

Madde 39- Kesinleşen İhale Kararının Bildirilmesi

39.1. İhale sonucu, ihale kararının ihale yetkisi tarafından onaylandığı günü izleyen en geç **üç (3)** iş günü içinde, ihale üzerinde bırakılan dahil ihaleye teklif veren bütün isteklilere bildirilir.

39.2. İhaleye katılan isteklilerden teklifi değerlendirmeye alınmayan veya uygun görülmeyenleri, tebliğ tarihini izleyen **beş (5)** gün içinde yazılı itiraz talebinde bulunmaları



halinde, İtirazla ilgili gerekli incelemeler en geç **on (10) gün** içinde yapılır ve hazırlanan rapor ihale yetkilisine sunulur. İhale yetkilisinin onayına müteakip istekliye en geç **beş (5) gün** içinde bildirilir.

39.3. İhale kararının ihale yetkilisi tarafından iptal edilmesi durumunda da isteklilere aynı şekilde bildirim yapılır.

Madde 40- Sözleşmeye Davet

40.1. Bu Şartnamenin **39.2.** maddesinde belirtilen bildirim sürelerinin bitimini izleyen günden itibaren **üç (3) gün** içinde, İhale üzerinde kalan istekliye, davet mektubunda, belirtilen süre içinde kesin teminatı vermek ve diğer yükümlülükleri yerine getirmek suretiyle sözleşmeyi imzalaması hususunda tebligat yapılır.

40.2. Bu bildirim, EÜAŞ Satınalma ve İhale Yönetmeliği'nin **94 üncü** maddesi hükümlerine göre tebliğ edilir.

40.3. İsteklinin, bu davetin tebliğ tarihini izleyen **on (10) gün** içinde kesin teminatı vererek sözleşmeyi imzalaması şarttır.

Madde 41- Kesin Teminat

41.1. İhale üzerinde kalan istekliden sözleşme imzalanmadan önce, ihale bedeli üzerinden hesaplanmak suretiyle, **%6** oranında kesin teminat alınır.

41.2. İsteklinin ortak girişim olması halinde toplam teminat miktarı, ortaklık oranına veya işin uzmanlık gerektiren kısımlarına verilen teklif tutarlarına bakılmaksızın ortaklardan biri veya birkaçı tarafından karşılanabilir.

41.3. Kesin teminat mektubunun süresi işin garanti süresini kapsayacak şekilde belirlenir.

Madde 42- Sözleşme Yapılmasında İsteklinin Görev ve Sorumluluğu

42.1. İhale üzerinde kalan istekli, ihale tarihi itibarıyla bu Şartnamenin **10 uncu** maddesinin (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeleri ve kesin teminatı **40.3 üncü** maddedeki süre içinde vererek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Sözleşme imzalandıktan hemen sonra geçici teminat iade edilecektir.

42.1.1. Yabancı istekliler, ihale tarihi itibarıyla bu Şartnamenin **10 uncu** maddesinin (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgelerden, kendi ülkelerindeki mevzuat uyarınca dengi olan belgeleri sunacaklardır. Bu belgelerin, isteklinin tabi olduğu mevzuat çerçevesinde denginin bulunmaması ya da düzenlenmesinin mümkün olmaması halinde bu duruma ilişkin yazılı beyanlarını vereceklerdir. Ancak bu husus yabancı gerçek kişi isteklinin uyruğunda bulunduğu ya da yabancı tüzel kişi isteklinin şirket merkezinin bulunduğu ülkenin Türkiye'deki misyon şefliklerine veya bu ülkelerdeki Türkiye Cumhuriyeti misyon şefliklerine teyit ettirilecektir.

42.2. Bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale üzerinde kalan isteklinin geçici teminatı gelir kaydedilir.

42.3. Ayrıca üzerine ihale yapıldığı halde mücbir sebep halleri dışında usulüne göre sözleşme yapmayan istekli hakkında 4734 sayılı Kanunun 58 inci maddesi uyarınca altı aydan az olmamak üzere bir yıla kadar anılan Kanun kapsamında yer alan bütün kamu kurum ve kuruluşlarının ihalelerine katılmaktan yasaklanır.

Madde 43- Ekonomik Açıdan En Avantajlı İkinci ve Üçüncü Teklif Sahibine Bildirim

43.1. İhale üzerinde kalan isteklinin, ihale tarihi itibarıyla bu Şartnamenin **10 uncu** maddesinin (a), (b), (c), (d), (e) ve (g) bentlerinde sayılan durumlarda olmadığına dair belgeleri veya kesin teminatı vermemesi ya da sözleşme imzalamaması durumunda. EÜAŞ, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif fiyatının, ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla, bu teklif sahibi istekli ile de bu şartnamede belirtilen esas ve usullere göre sözleşme imzalayabilir. Ekonomik



açından en avantajlı ikinci teklif sahibinin de sözleşmeyi imzalamaması durumunda ise, bu teklif sahibinin de geçici teminatı da gelir kaydedilerek aynı usullerle üçüncü teklif sahibi sözleşmeye çağrılır. Ancak bu isteklinin de sözleşmeyi imzalamaması durumunda bu teklif sahibinin de geçici teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

43.2. Söz konusu istekliye, bu Şartnamenin **40.2.** inci maddesi hükümlerine göre tebligat yapılacaktır.

43.3. Ekonomik açıdan ikinci ve üçüncü sırada bulunan isteklilerle sözleşme imzalanmadan önce ihalelere katılmaktan yasaklı olmadığı Kamu İhale Kurumundan teyit ettirilerek buna ilişkin belge ihale kararına eklenir.

43.4. Ayrıca üzerine ihale yapıldığı halde mücbir sebep halleri dışında usulüne göre sözleşme yapmayan ekonomik açıdan en avantajlı ikinci ve üçüncü teklif sahibi istekliler 4734 sayılı Kanunun 58 inci maddesi uyarınca altı aydan az olmamak üzere bir yıla kadar anılan Kanun kapsamında yer alan bütün kamu kurum ve kuruluşlarının ihalelerine katılmaktan yasaklanır.

Madde 44- Sözleşme Yapılmasında EÜAŞ'ın Görev ve Sorumluluğu

44.1. EÜAŞ'ın sözleşme yapılması konusunda yükümlülüğünü yerine getirmemesi halinde istekli, bu Şartnamenin **40.1** inci maddesinde yer alan sürenin bitmesini izleyen günden itibaren en geç **beş (5)** gün içinde, **on (10)** gün süreli bir noter ihbarnamesi ile durumu EÜAŞ'a bildirmek şartıyla, taahhüdünden vazgeçebilir.

44.2. Bu takdirde geçici teminatı geri verilir.

Madde 45- İhalenin Sözleşmeye Bağlanması

45.1. EÜAŞ tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, ihale yetkilisi ve yüklenici tarafından imzalanır.

45.2. Yüklenicinin ortak girişim olması halinde, sözleşme ortak girişimin bütün ortakları tarafından imzalanır.

V – SÖZLEŞMENİN UYGULANMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 46- Ödeme Yeri ve Şartları

46.1. İhale konusu mal alımına ilişkin ödemeler teknik şartnamede belirtilen ödeme şartlarının yerine getirilmesini müteakiben EÜAŞ Çatalan HES İşletme Müdürlüğü Muhasebe servisi tarafından yapılacaktır.

46.2. Hakedişin düzenlenmesi, tahakkuku, yapılacak kesintiler ve ödenmesine ilişkin hükümler ihale dokümanı ve eklerine göre tesis edilecektir.

Madde 47- Avans Verilmesi, Şartları ve Miktarı

Sözleşme bedelinin %10'u tutarında avans verilecektir

Madde 48- Fiyat Farkı Ödenmesi ve Hesaplanma Şartları

48.1. Fiyat Farkı Verilmeyecektir.

Madde 49- İşe Başlama Tarihi, İş Bitirme Tarihi ve İşin Süresi

49.1. İşe başlama tarihi: Sözleşmenin imzalanmasını takip eden ilk iş günüdür.

49.2. İşin Süresi: İşe başlama tarihinden itibaren 240(ikiyüzkırk) takvim günüdür. Bu süreye malzeme teslimi, test ve kontroller, demontaj montaj, devreye alma, deneme çalışması, eğitimler ve geçici kabul işlemleri dahil olup daha geç süre öneren teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır. İşin toplam süresi, malzeme ve yer teslimine ilişkin ayrıntılı açıklamalara teknik şartnamede yer verilmiştir.

Madde 50- Süre Uzatımı Verilebilecek Haller ve Şartları

50.1. Süre uzatım talebi, yüklenicinin sözleşmesindeki süre ve koşullara uygun olması hâlinde incelenir. 50.3.1. inci maddesinde belirtilen hâller için verilecek süre uzatımlarında, sözleşme



süresi içinde yüklenicinin belgeleriyle birlikte zorunlu nedenin meydana geldiği tarihten itibaren yirmi gün içinde müracaat etmesi zorunludur. Süre uzatımını gerektiren sebebin ortadan kalktığı tarih, yüklenici tarafından ayrıca belgelendirilecektir.

50.2. Süre uzatımı, yüklenicinin talebine istinaden sözleşme süresi içinde veya sözleşme süresi bitiminde bütün talepler ve varsa daha önce verilmiş süre uzatımları göz önüne alınarak ilgili ünitelerce incelendikten ve ihale yetkilisinin onayından sonra verilir.

50.3. Süre uzatımı nedenleri aşağıda belirtilmiştir.

50.3.1. Zorunlu nedenler: Zorunlu neden; sözleşme taraflarının denetim ve hatası dışında ortaya çıkan ve sözleşmenin uygulanmasını kısmen veya tamamen engelleyen durumlardır. Zorunlu nedenlerin süre uzatımına konu olabilmesi için öncelikle ilgili resmî kuruluşlarca belgelendirilmesi şarttır. Başlıca zorunlu nedenler aşağıda belirtilmiştir.

Zorunlu Nedenler: Yangın, Su taşkını, sel, kasırga, deprem ve benzeri doğal afetler, Salgın hastalıklar, Savaş hâli, Seferberlik hâli, Sabotaj veya işin yapımını engelleyen diğer hâller, Ambargo, Malın yüklü bulunduğu nakil vasıtasının kazaya uğraması, yanması, batması,) Sözleşme yapılmasından önce yürürlükte olan mevzuatta yapılan değişikliklerden doğan imkânsızlıklar.

50.3.2. EÜAŞ'ın sebebiyet verdiği hâller:

- 1) Sözleşmede bulunması koşuluyla, yer tesliminin geç yapılması,
- 2) Sözleşmesine göre EÜAŞ tarafından yükleniciye verilmesi gereken proje, belge ve numunelerin süresinde verilememesi,
- 3) Onay için EÜAŞ'a tevdi edilen projelerin süresi içinde yükleniciye iade edilememesi,
- 4) Sözleşmesine göre EÜAŞ tarafından verilmesi gereken malzemelerin zamanında verilememesi,
- 5) Projelerde ve teknik şartnamelerde EÜAŞ'ca değişiklik yapılması ve bu değişikliğin iş hacmini sözleşmedeki limitlerin haricinde etkilemesi,
- 6) İşin fiziki büyümesi nedeniyle ve sözleşmedeki baz fiyatları itibarıyla sözleşmesinde artış olması,
- 7) Projesinde belirtilmeyen ve sözleşme tarihinden sonra ortaya çıkan özel işlerin yaptırılması,
- 8) Yüklenicinin kusuru olmaksızın EÜAŞ'ın isteği ile yıktırma ve demontaj yaptırılması,
- 9) Yüklenicinin kusuru olmaksızın taahhüdün EÜAŞ tarafından kısmen veya tamamen durdurulması veya ertelenmesi,
- 10) Sözleşmelerde yer alan ve EÜAŞ'a ait vecibelerin yerine getirilememesi.

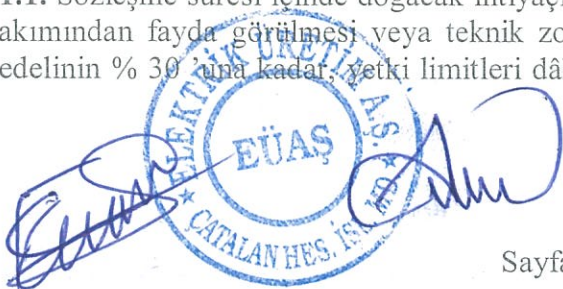
50.3.3. Üçüncü kişilerin sebebiyet verdiği hâller:

Üçüncü kişilerin sebebiyet verdiği hâllerin süre uzatımı nedeni olabilmesi için belgelendirilmesi gerekir. Üçüncü kişilerin sebebiyet verdiği başlıca zorunluluk hâlleri aşağıda belirtilmiştir.

- 1) Sözleşmelerinde, resmî kurumlardan veya tekel durumundaki üreticilerden malzeme temini veya hizmet alımı öngörülmüş olması koşulu var ise; bu kuruluşların teslimatlarında veya hizmetlerindeki gecikmeler,
- 2) Yasal grevler ve yüklenici işyerleri dışındaki lokavtlar,
- 3) Sözleşmesinde, yurt dışından getirilmesi öngörülen malzemelerin ithalatında yurt dışındaki gecikmeler nedeniyle yüklenicinin kusuru dışında meydana gelen gecikmeler (Bu gecikmelerin o ülkedeki Türk Konsolosluğunca onaylanmış belgelerle tevsik edilmesi şarttır.).

Madde 51- Sözleşme Kapsamını Arttırma Veya Eksiltme

51.1. Sözleşme süresi içinde doğacak ihtiyaçların karşılanması için, fiyat ve piyasa durumları bakımından fayda görülmesi veya teknik zorunlulukların ortaya çıkması hâlinde; sözleşme bedelinin % 30'una kadar, yetki limitleri dâhilinde ilgili Makamın onayıyla, ihale konusu iş



için ihale kapsamında veya sözleşme bedelinde bir defaya mahsus artırma veya eksiltme yapılabilir.

Madde 52- Cezalar ve Kesintiler

52.1. Teknik şartnamede belirtilen ceza ve müeyyideler uygulanacaktır.

Madde 53- Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine İlişkin Şartlar

53.1. Denetim, muayene ve kabul işlemleri teknik şartnamede belirtilen usul ve esaslarla yapılacaktır.

Madde 54- Anlaşmazlıkların Çözüm Şekli

54.1. İşbu idari şartnamenin ve buna atfen yapılacak sözleşmenin uygulanmasından doğacak her türlü anlaşmazlıkları çözmeye ANKARA mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

VI- DİĞER HUSUSLAR

Madde 55- Bu ihale 4734 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin (g) bendine istinaden Şirketimiz Satın Alma ve İhale Yönetmeliği usul ve esasları doğrultusunda yapılacaktır. İş bu ihale dokümanları ve EÜAŞ Satın Alma ve İhale Yönetmeliği'nde düzenlenmemiş hususlar için, öncelikle Kamu İhale Kurumunca yayımlanan yönetmelikler olmak üzere kamu ihale mevzuatı hükümleri dikkate alınarak işlem tesis edilir.

55.2. Gizlilik

EÜAŞ kurumsal ağını kullanan ve/veya kurumsal bilgi kaynaklarımıza erişen istekli/yüklenici, temin ettikleri kurumsal bilgileri hiçbir şekilde üçüncü taraflarla paylaşmayacaklardır. Aksi halde oluşabilecek zafiyetlere karşı tüm sorumluluk istekli/yükleniciye aittir. İstekli/yüklenici Şirketimizin bilgi güvenliği kapsamında tanımlanan politika ve prosedürlere uymakla yükümlüdür.

Bu kapsamda İdare ile yüklenici arasında gizlilik sözleşmesi imzalanacaktır.

55.3. İş Sağlığı ve Güvenliği

İhale konusu iş kapsamında Elektrik Üretim A.Ş.'ne ait çalışma alanları (Merkez-Taşra) içerisinde faaliyet gösterecek olan yükleniciler, Ulusal ve Uluslararası İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatları ile Şirketimizin İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında tanımlanan politika ve prosedürlere uymakla yükümlüdür. Bu kapsamda İdare ile yüklenici arasında www.euas.gov.tr adresinde yer alan "11.03.PR.08 İSG Yönünden Alt İşverenlerle Çalışma Prosedürü", İdare adına merkezde talep sahibi Daire Başkanlığı, işletmelerde ise ilgili İşletme Müdürlüğü tarafından imzalanacaktır.

Madde 56-Sözleşmenin yürütümü

56.1. Sözleşmenin yürütümünden ve uygulanmasından EÜAŞ Çatalan HES İşletme Müdürlüğü yetkili ve sorumludur.

56.2. İlgili Müdürlüğün özelleştirilmesi veya İşletme hakkının devri halinde;

a) Taraflarca imzalanan sözleşme, süresinden önce sona erdirilmesini gerektiren hukuki gerekçeler olmadıkça, bitim tarihine kadar, İlgili Müdürlüğü devralan şirket tarafından devam ettirilecektir.

b) Devir kapsamında gerçekleşen mal ve işçilik alımlarının bedelleri, sözleşme kapsamında devralan şirket tarafından ödenecektir.

